

БАТЛАВ.
ДАРГА

О.ЧУЛУУН

ҮНДЭСНИЙ ГЕОЛОГИЙН АЛБАНЫ АЛБАН ХААГЧДЫН 2021 ОНЫ СУРГАЛТЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Д/д	Сургалтын ангилал	Сургалт зохион байгуулагч	Сургалтын сэдэв	Сургалт зохион байгуулах хугацаа	Хамрагдах хүний тоо
1	Хувь хүний хөгжил, манлайлал	Merit	Үр дүнд суурилсан төлөвлөлт	2-р улиралд	Нийт ажилтнууд
2			Ур чадварт суурилсан хүний нөөцийн тогтолцоо	2-р улиралд	
3			Байгууллагын үйл ажиллагааны үр дүнтэй байдал	1-р улиралд	
4			Цагийн менежмент-Сонголтын менежмент	1-р улиралд	
5			Ажлын байран дахь ёс зүй	3-р улиралд	
6			Маргаан шийдвэрлэлт	3-р улиралд	
7		ТЗУХ	Багийн ажиллагаа, харилцаа хандлага сургалт	3-р улиралд	
8			Авлигын эсрэг хуулийг хэрэгжүүлэх чиглэлийн сургалт	4-р улиралд	
9	Мэргэшүүлэх сургалтууд	ЭБС, ТЭЗХ	Ашигт малтмалын улсын нөөцийн балансыг гаргах олон улсын аргачлал	3-р улиралд	ЭБСТЭЗХ, ГСХ-ийн мэргэжилтнүүд
10			Геологийн судалгааны ажлын норм, норчлол тогтоох арга зүй	1-р улиралд	
11		Micromine монгол дахь төлөөлөгч	Micromine, Geobank программын хэрэглээний сургалт	1.2-р улиралд	мэргэжлийн хэлтсийн ажилтнууд
12		EBRD, ГМТ	Geosoft программын хэрэглээний сургалт	2-р улиралд	
13			Гадаргын болон газрын доорх усны болон гидрогеохими	2-р улиралд	
14			Arcgis программын хэрэглээний сургалт	1-р улиралд	
15			Геохимийн өгөгдөл боловсруулах программын хэрэглээний сургалт	2-р улиралд	
16			Эрдэс баялгийн мэдээлэл боловсруулах программын сургалт	1-р сард	
17			Геосистемийн админы түвшний сургалт	1-р сард	

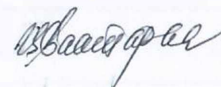
18			ДМС хэрэглэгчийн сургалт	2-р улиралд	ГМТ-ийн ажилтнууд
19			Сканнерын программ хангамжын сургалт		
20			УТХ-өөр хэрэгжиж буй төслүүдийн хэмжээнд мэдээллийн сан бүрдүүлэлтийн талаар сургалт		
21			Арс4U архивын эрэл-хайлтын программын сургалт	жилдээ	Архивын ажилтнууд
22	Төрийн албан хаагчийн мэргэшүүлэх сургалтууд	Төрийн албаны сургууль	Тэргүүн түшмэлийн багц сургалт	1-р улиралд	1
23			Эрхэлсэн түшмэлийн багц сургалт	1-р улиралд	1
24			Ахлах түшмэлийн багц сургалт	жилдээ	2
25			Төрийн албанд шинээр томилогдсон албан хаагчийг мэргэшүүлэх дунд хугацааны сургалт	жилдээ	2
26			Төрийн албан хаагчийн мэргэшүүлэх дунд хугацааны давтан сургалт	жилдээ	4

ХЯНАСАН:

ТЗУХ-ЫН ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ

 С.ШИНЭ-ОД

ТЗУХ-ЫН АХЛАХ НЯГТЛАН БОДОГЧ

 Ц.БААТАРСҮРЭН

БОЛОВСРУУЛСАН:

ТЗУХ-ЫН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

 Х.МӨНГӨНЖИГҮҮР